



Verslag

18 november 2019

13:30 uur

BS De Drait

VERGADERING BELEGD DOOR	Cliëntenraad
TYPE VERGADERING	Openbare vergadering
NOTULIST	Anna Ensing-Edens
VOORZITTER	Anton Meijerman
AANWEZIGEN	Tina Beukema, Roger Mulumba-Yema, Tjitske Hoekstra, Peter Strijker, Jan Fillekes, Alex Eijgelaar Erna Bakker, Ina Haakma, Ruud Schaake, Angelique Damen en Jan Auke Veenstra
AFWEZIG ZK	
AFWEZIG MK	Sylvia Regnery en Wallie Hoogterp
ALS GAST	
PUBLIEKE TRIBUNE	1 persoon

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

2. Vaststellen van de agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Mededelingen

- De afwezigen worden genoemd.
- Ontwikkelingen

De voorzitter deelt mee:

- Dat hij een gesprek heeft gehad met Bonny Veenstra. Er wordt uitgezocht of zij mogelijk op persoonlijke titel terug kan komen als lid van de Cliëntenraad. Opgemerkt wordt dat zij dan niet toetreedt als ervaringsdeskundige. Wanneer het uitgezocht is wordt het in een volgende vergadering besproken.
- Ook heeft de voorzitter een gesprek gehad met Wallie Hoogterp. Zij is momenteel ziek en heeft besloten om haar lidmaatschap van de Cliëntenraad te beëindigen met ingang van 1 december aanstaande. Het ambtelijk secretariaat stuurt de brief aan het College van Burgemeester en Wethouders om haar ontslag te vragen.
- Tina Beukema vertelt hoe het met Sylvia Regnery gaat. Zij is ziek en revalideert momenteel. De verwachting is niet dat zij binnenkort terug komt in de Cliëntenraad. Tina Beukema zorgt dat zij een bloemetje ontvangt van de Cliëntenraad.

- In- en uitgaande post
De post wordt doorgenomen. Er zijn geen vragen over de in- en uitgaande post.

- Bijeenkomsten:
De bijeenkomsten worden kort doorgenomen.

Verder geen mededelingen.

AFSPRAKEN	Terugkeer lid (B. Veenstra) op persoonlijke titel in de Cliëntenraad, onderzoeken wat mogelijk is en nader bespreken in de vergadering van december.
------------------	--

4. Vaststelling notulen openbare vergadering 16 september 2019

Inhoudelijk en tekstueel:

De in de notulen opgenomen afspraken en vragen komen in deze vergadering aan de orde.

Er zijn geen tekstuele wijzigingen en geen vragen.

De notulen van 16 september worden hierbij vastgesteld.

5. Gesprekken met cliënten

Er zijn signalen dat gesprekken met cliënten plaatsvinden in de openbare ruimten van het gemeentehuis en dat dit als zeer onprettig wordt ervaren. Ook kunnen langslpende bezoekers meekijken op het computerscherm. Aangezien het om privacygevoelige informatie gaat wordt gevraagd of met de consultants wordt afgestemd waar de gesprekken met cliënten plaatsvinden en of er gelegenheid is om gebruik te maken van een spreekruimte? Bij een 3-gesprek levert het soms problemen op wanneer er iemand mee komt naar het gesprek. Antwoord: het uitgangspunt (beleid) is dat de gesprekken in de hal plaatsvinden. Op verzoek van de klant kan het gesprek gevoerd worden in één van de spreekkamers. Indien dat anders moet dan moet het beleid daarop worden aangepast. De gemeente biedt wel de gelegenheid om gebruik te maken van een spreekkamer, maar deze ruimten zijn beperkt.

Over het vorenstaande zijn al eerder signalen met de gemeente gedeeld. Gevraagd wordt dan ook om het beleid daarop aan te passen. Het gaat hier om de privacy van de cliënt en de regels die daaromtrent gelden. De meeste gesprekken die worden gevoerd zijn privacygevoelig.

Jan Auke Veenstra gaat onderzoeken of het beleid hierop kan worden aangepast en zal daarbij ook letten op hetgeen daarover in de nieuwe privacywet staat opgenomen. De Cliëntenraad wacht het antwoord op vorenstaande vraag en de uitkomst van het onderzoek van Jan Auke Veenstra af.

AFSPRAKEN	Onderzoeken aanpassing beleid gesprekken met cliënten in de openbare ruimte van het gemeentehuis naast de privacywet (JAV) en terugkoppeling naar de Cliëntenraad.
------------------	--

6. Brieven aan cliënten

Er zijn signalen ontvangen dat uitgaande brieven van de gemeente aan cliënten woorden kunnen bevatten dat niet goed over komen bij de ontvanger. Geadviseerd wordt om goed te kijken naar het taalgebruik in de brieven van de gemeente om de (juridische) inhoud duidelijker te maken zodat het begrijpelijk is. Ook woordkeuzes overwegen hoe deze worden geïnterpreteerd.

Reactie: De gemeente heeft hier al naar gekeken en er is een training gegeven aan de medewerkers en een deel van de brieven zijn herzien. Het restant moet nog worden herzien. De brieven zijn nu minder dreigend.

De gemeente wil graag de brieven, waarin nog niet goed is gelet op het taalgebruik, geanonimiseerd ontvangen om ook deze brieven te kunnen herzien.

De Cliëntenraad biedt aan om mee te kijken bij het opstellen van de brieven. De gemeente laat weten dat dit niet noodzakelijk is en dat de gemeente hiervoor aandacht heeft en de medewerkers hierin getraind worden. Het zijn veel brieven en het is veel werk. Indien nodig zal de gemeente de Cliëntenraad vragen om mee te kijken. De aangewezen leden hiervoor zijn de heer Eijgelaar en mevrouw Beukema.

Persoonsgericht schrijven heeft ook de aandacht van de gemeente. Dit is ook opgenomen in het trainingsaanbod voor het komend jaar.

Signaal: de mogelijkheid om iemand mee te nemen naar het gesprek met de consultant wordt in de praktijk vaak afgewezen. Om deze mogelijkheid bekend te maken bij de cliënten wordt geadviseerd om dit op te nemen in de uitnodigingsbrief. Ook is het wenselijk om in de brief op te nemen dat de cliënt kan aangeven dat het gesprek plaatsvindt in een spreekkamer.

Jan Auke Veenstra zal dit advies meenemen.

AFSPRAKEN	Uitgaande brieven van de gemeente controleren op taalgebruik en begrijpelijkheid (A. Eijgelaar en T. Beukema) en opnemen dat de cliënt iemand kan meenemen naar het gesprek en de
------------------	---

mogelijkheid bieden voor het gebruik van een spreekkamer.

7. Cliëntervaringsonderzoek 2019/betrekken bij onderzoek 2020

Wat is de stand van zaken en kan de Cliëntenraad hierin worden betrokken?

Angélique Damen heeft de contactgegevens ontvangen van het onderzoeksbureau BMC. Er zal een uitnodiging worden gestuurd aan een delegatie van de Cliëntenraad. Er volgt dan een startgesprek met iemand van BMC. Er wordt gebruik gemaakt van standaard lijsten. Vraag is hoe een continue meeting kan worden gedaan? De Cliëntenraad kan hierover meedenken met de ideeën van het onderzoeksbureau BMC.

Een eerste gesprek kan al worden ingepland. De Cliëntenraad kan daarvoor twee namen doorgeven van leden die in gesprek willen gaan. Angélique Damen zorgt dan dat er een afspraak wordt gemaakt.

AFSPRAKEN

Twee namen doorgeven aan Angélique Damen voor het maken van een afspraak met BMC meedenken in het CEO 2020.

8. Spoorboekje 2020

Het is op dit moment nog lastig om een spoorboekje te maken. Het team zet nu alle taken en projecten op een rij. Door vertrek van medewerkers en nieuwe takenverdeling is het nog niet klaar. Het team gaat een prioriteitenlijst maken van alle werkzaamheden. In december zal misschien duidelijk zijn hoe het werk wordt verdeeld en kan het spoorboekje worden gemaakt. Toezegging: het spoorboekje komt naar de Cliëntenraad voor 31 december aanstaande.

AFSPRAKEN

Spoorboekje ontvangen voor 31 december 2019 (AD)

9. Herijking witgoedregeling

De Cliëntenraad vraagt hoe staat het met de Witgoedregeling, het kindpakket en de langdurigheidtoeslag. De langdurigheidtoeslag is nu de individuele inkomenstoeslag. In het kader van de bezuinigingen/beheersmaatregelen blijft de individuele inkomenstoeslag gelijk. De witgoedregeling is volledig geschrapt.

Er zijn nog beperkte mogelijkheden voor de cliënten voor een tegemoetkoming. Zij zijn dan aangewezen op het SUN of de Kredietbank.

De regels voor de bijzondere bijstand zijn aangescherpt.

Gekeken wordt naar de cliënt en naar de noodzaak. Onder meer wordt gekeken of er door de persoon had kunnen worden gereserveerd voor de uitgaven, of er schulden zijn gemaakt en of het product gerepareerd kan worden. Er is sprake van een andere (strengere) beoordeling door de consulent.

De gemeente is momenteel bezig om de cliënten te informeren. De brieven daarvoor zijn nog niet verzonden. De gemeenteraad heeft een besluit genomen over de afschaffing van de regeling.

Kind pakket: er worden gesprekken gevoerd met de organisatie over de versoering van het aanbod. De subsidieplafond gaat omlaag. Hierdoor zal een deel van de voorzieningen vervallen.

De maatregelen worden opgenomen in de nieuwe Minimagids.

De Cliëntenraad meldt dat, wanneer daartoe aanleiding is, zij een advies zullen sturen over dit onderwerp.

10. (halfjaar) Rapportage Sociaal Domein 2019

De rapportage is kort geleden ontvangen. Dit is een voortzetting op het beleid.

Opvallend is dat er in de rapportage wordt verwezen naar onderwerpen die vervolgens niet in het rapport staan genoemd. Bijvoorbeeld de verwijzing naar paragraaf 5 en 3.4.. Deze ontbreken in het rapport. Ook bij de financiële toelichting ontbreken paragrafen waar naar verwezen wordt en zinnen zijn niet afgemaakt.

Opgemerkt wordt dat de re-integratietrajecten succesvol zijn geweest (blz. 42). Angélique Damen geeft een toelichting op deze opmerking.

De cijfers:

in een brief aan de Gemeenteraad van de heer L. Top wordt gesproken over een tekort. Hoe zit het met het verschil van de cijfers in de brief van de heer Top en de cijfers in het rapport. Deze cijfers zijn niet gelijk.

Jan Auke Veenstra kan dit nu niet verklaren waarom dit zo is en neemt deze vraag in ontvangst en komt hier nog op terug.

Jan Auke Veenstra merkt op dat de rapportage een momentopname is waardoor er geen duidelijk beeld ontstaat en cijfers vaak al weer achterhaald zijn.

Op het tekort van € 550.000,00 op het inkomensdeel moeten nu acties worden ondernomen door de gemeente.

In de rapportage is opvallend dat er veel feiten zijn verzameld. De acties zijn de beheersmaatregelen. Er zijn geen uitwerkingen van de acties opgenomen. Er moet steeds worden gekeken hoe het verder uitgewerkt kan worden in de rapportages. Tips hiervoor zijn welkom. Het opstellen van de rapportage is nog in ontwikkeling en er zit nog ruimte in. Nog niet alles wordt goed geduid.

Over de beheersmaatregelen moet de politiek geïnformeerd worden en doet dit met name met deze rapportage.

De Cliëntenraad wacht af wat de Gemeenteraad van het rapport zal zeggen.

Er is een uitnodiging ontvangen voor de Ronde Tafel op 26 november waar de rapportage wordt besproken. De Cliëntenraad zal niet vertegenwoordigd zijn en bedankt voor de uitnodiging.

AFSPRAKEN	Griffie bedanken voor de uitnodiging Ronde Tafel 26 november (AE). In afwachting van wat de Gemeenteraad van het rapport vindt.
------------------	--

11. implementatie beleidsnota schuldhelpverlening

De heer Moenandar is niet meer werkzaam bij de gemeente. Wat is de stand van zaken met betrekking tot deze beleidsnota?

Er is een nieuwe beleidsmedewerker aangesteld (Anna Potijk). Zij neemt de taken van de heer Moenandar over. Anna Potijk komt in de volgende openbare vergadering kennismaken en zal dan kunnen vertellen waar zij aan werkt/gaat werken. De Cliëntenraad zal haar hiervoor uitnodigen. Het vergaderschema wordt opgesteld en vastgesteld in de vergadering van december 2019.

AFSPRAKEN	Anna Potijk uitnodigen vergadering januari voor kennismaking. Vergaderschema 2020 opstellen en vaststellen in vergadering december 2019.
------------------	---

12. Werkgroepen

Re-integratie:

PR:

geen mededelingen

De werkgroep heeft veel materiaal aangeleverd gekregen en heeft een deel daarvan al geplaatst op de site. Dit wordt nog verder afgerond.

Provinciale overleggen:

Het volgend overleg is op 30 januari 2020.

Ontwikkelingen

participatiewet:

Jan Fillekes meldt dat er een rapport beschikbaar is met betrekking tot de participatiewet. Een samenvatting van het rapport wordt door Jan Fillekes gemaïld aan het ambtelijk secretariaat om te delen met de leden van de Cliëntenraad.

AFSPRAKEN	Samenvatting rapport participatiewet toezenden aan het ambtelijk secretariaat door Jan Fillekes. Ambtelijk secretariaat de samenvatting doorsturen aan de leden Cliëntenraad.
------------------	--

13. Actuele zaken

- secretariaat

Geen mededelingen

- beleidsmedewerker

Beleidsplan Focus op Werk:

Angélique Damen heeft overleg gehad met raadsleden met betrekking tot het beleidsplan Focus op werk. Zij heeft reacties op het beleidsplan ontvangen van onder andere de Cliëntenraad, de WMO Adviesraad, Carins, Caparis, UWV en de M.O.S. Het UWV had geen commentaar. De M.O.S. kan zich goed vinden in het beleid. Carins stemt in en wil goede afspraken maken. De WMO Adviesraad heeft opgemerkt om vooral aandacht te hebben voor de financiën. Dit was ook een vraag van de raadsleden. Wat de Raadsleden zullen besluiten is nog niet bekend. De Raadsleden vragen om een doorrekening te maken wat het oplevert binnen het budget en de tijd. De Cliëntenraad heeft veel punten aangeleverd. Ook dit is uitvoerig besproken. Over het algemeen genomen ging het gesprek goed en hadden de raadsleden er wat aan. Tot nu blijkt dat het goed is om het proces op deze manier te lopen. Het is een nieuwe manier van werken.

Vragen:

Gaat het ook over verdringing?

Dit is nu geen aandachtspunt in het gesprek. De Politieke partijen moeten hier wel oog voor hebben.

De gemeente moet toetsen op verdringing. Doet de gemeente dat ook?

Dit speelt met name voor het invullen van participatieplaatsen. De toetsing is ook op verdringing. Er wordt goed gekeken naar de situaties door de gemeente. Het team Werk en de M.O.S. zetten dit uit.

Op de vraag "Wie checkt de M.O.S. op verdringing?" kan geen antwoord op worden gegeven. Dit is niet bekend.

Het belangrijkste is om toe te leiden naar betaald werk. Niemand heeft belang bij verdringing. De consulent en de M.O.S. kunnen ook toetsen.

Waarderingsstelsel. Opgemerkt: de verdringingstoets creëert geen arbeidsplaatsen. Het is een landelijk probleem.

Het heeft de aandacht (focus op onbetaalde arbeid) van zowel Cliëntenraad als de gemeente. Vervolg route beleidsplan Focus op Werk: Inwoners kunnen deze maand nog reageren op het ter inzage liggend beleidsplan. Dan gaat het beleid in de besluitvormingsroute, naar het College en naar de Cliëntenraad.

Aanspreekpunt Cliëntenraad:

Er is nog niet iemand aangesteld als teammanager Werk. Zolang er niemand is aangesteld zal Angélique Damen het aanspreekpunt zijn voor de Cliëntenraad. (Uitvoerings)vragen kunnen op voorhand aan haar worden gesteld.

AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming):

hoe gaat de gemeente hier mee om?

Het re-integratiebedrijf neemt geen identiteitsbewijzen meer in en worden niet meer gekopieerd. Wanneer dit toch nog wordt geconstateerd dan kan dit worden gemeld bij de gemeente. Rapportage die naar het re-integratiebedrijf worden gestuurd moeten worden beoordeeld of deze voldoen aan de regels van de AVG. De gemeente gaat hier op screenen. De consulenten zijn geschoold op het gebied van de AVG.

Ombudsman:

De ombudsman wordt per 1 januari aangesteld. Details hierover worden nagevraagd bij de gemeente door Angélique Damen.

Planning AV Frieso:

Er is een contract voor 1 jaar (2020) afgesloten. Voor het afsluiten van het contract 2021 geeft de Cliëntenraad aan om hierin te worden betrokken.

Publicatie agenda:

De agenda van de Cliëntenraad wordt nu gepubliceerd in de Actief.

OCO (Onafhankelijk Cliëntondersteuner):

Het is bekend dat voor 2020 een OCO kan worden meegenomen naar gesprekken.

Carins:

Complexiteit met Carins en de samenwerking met de afdeling Werk en Inkomen heeft effect op de afdeling. Merkt de gemeente hier iets van?

Carins werkt op casusniveau samen met de consulenten. Zij kunnen elkaar daarbij goed vinden. Er zijn wel wachtlijsten. Het door-ontwikkelen van de samenwerking staat op de agenda.

- **stand van zaken gebiedsteam en team Werk & Inkomen**

Signalen uit de achterban

Steunpunt Uitkeringsgerechtigden, Gehandicapten en Minima Smallingerland (SUS)

Het SUS krijgt vaak de vraag waar mensen met vragen/klachten over de WMO naar toe kunnen gaan. In de overeenkomst met Carins staat dat dit bij Carins hoort. Bezwaar en beroep is nog steeds mogelijk. Bij Carins voor vragen en klachten en wanneer daar geen gehoor dan naar de gemeente bij de klachtcoördinator (bestuurs-ondersteuning) op de site staat een standaard formulier. Wel eerst naar Carins sturen met de klacht. Noortje Gerritsen is de nieuwe directeur van Carins.

Proces is:

1. Klacht naar Carins.
 2. Dan naar klachtcoördinator van de gemeente.
- Dit moet ook bekend gemaakt worden bij de WMO Adviesraad.

Arme kant van Drachten

Geen mededelingen.

CNV

Geen mededelingen

VN-panel

Vertegenwoordiger niet aanwezig

Stichting Voedselbanken

De stichting heeft de nieuwe bus in gebruik genomen.

Humanitas

Geen mededelingen

Vluchtelingen

Er is een bijeenkomst geweest met de directeur Vluchtelingenwerk Noord Nederland. In de bijeenkomst is meegedeeld dat er wordt afgeschaald en Vluchtelingenwerk mogelijk wordt opgeheven.

In het kader van de bezuinigingen is de subsidie gekort. Alleen voor de wettelijke taken is er nog subsidie. In 3 jaar moet er worden afgebouwd naar de nieuwe situatie. Vluchtelingenwerk moet aangeven wat ze kunnen aanbieden (wettelijke taken) voor de verstrekte subsidie (huisvesting en maatschappelijke begeleiding). Er is geen sprake van opheffing. Het onderwijs is er al uit.

In december wordt het verder besproken en uitgewerkt.

Het blijft moeilijk om de mensen aan het werk te krijgen, vooral de mannen, en het leren van de taal en de gevolgen die hier mee samen gaan is een problematiek.

AFSPRAKEN	Ombudsman. Aanstelling 1 januari 2020. Nadere informatie hierover verstrekken (AD) Nieuw contract AV Frieso 2021 de Cliëntenraad hierbij betrekken.
------------------	---

14. Rondvraag

Gebruikt de gemeente het systeem dat data aan elkaar koppelt?

De gemeente gebruikt dit systeem niet. Alle invoering van data is mensenwerk.

De vergadering van de Cliëntenraad van 2 december (nabespreking) gaat gewoon door volgens het cyclus.

Er zijn verder geen vragen.

AFSPRAKEN	2 december nabespreking vergadering.
------------------	--------------------------------------

15. Afsluiting

De voorzitter sluit de vergadering.

Na het sluiten van de vergadering stelt de voorzitter de publieke tribune in de gelegenheid vragen te stellen of signalen te delen.